

## Piano di protezione generale COVID-19, specifico per i Castelli di Bellinzona

### Igiene delle mani e delle superfici

- Per i visitatori, i dispenser con il disinfettante sono disposti all'entrata presso le casse e all'interno dei musei presso le varie sale.
- Per il personale, i disinfettanti sono disposti presso il bancone della cassa, così come le mascherine e i guanti monouso.
- Tutto il personale indossa la mascherina chirurgica per tutta la durata del turno
- Gli utenti del museo devono indossare la mascherina di protezione, qualora non ne fossero in possesso, le possono acquistare presso le casse per il costo di Fr. 1.— al pezzo.

### Accoglienza e punti vendita:

- La vendita di gadgets è momentaneamente sospesa.
- Favorire il pagamento con carte di credito/debito. In caso non sia fattibile, organizzare una zona per depositare i contanti, evitando il contatto diretto e utilizzando i guanti per lo scambio di banconote e monete.
- Disinfettare regolarmente il bancone, le maniglie i cassetti e le porte.
- Viene messo a disposizione un cestino chiudibile dove gettare fazzoletti, mascherine e guanti usati. Sia per gli utenti che per il personale.
- Presso Sasso Corbaro inoltre verranno messi a disposizione dei disinfettanti speciali e dei fazzoletti usa e getta per la disinfezione degli occlusi.

### Mantenere la distanza di sicurezza

#### Aree di contatto, di transito e di attesa:

- I banconi di accoglienza saranno protetti con Plexiglas (secondo le norme dell'UFSP).
- Segnalare 1.5 metri di distanza dal banco di cassa tramite l'apposito adesivo sul pavimento

#### **Bellinzonese e Alto Ticino Turismo**

[www.bellinzonese-altoticino.ch](http://www.bellinzonese-altoticino.ch)

Palazzo Civico

CH-6500 Bellinzona

T +41 (0)91 825 21 31

F +41 (0)91 821 41 20

#### **InfoPoint Bellinzonese**

Palazzo Civico

CH-6500 Bellinzona

T +41 (0)91 825 21 31

F +41 (0)91 821 41 20

[bellinzona@bellinzonese-altoticino.ch](mailto:bellinzona@bellinzonese-altoticino.ch)

#### **InfoPoint Biasca e Riviera**

Contrada Cavalier Pellanda 4

CH-6710 Biasca

T +41 (0)91 862 33 27

F +41 (0)91 862 42 69

[biasca@bellinzonese-altoticino.ch](mailto:biasca@bellinzonese-altoticino.ch)

#### **InfoPoint Valle di Blenio**

Via Lavorceno 1

CH-6718 Olivone

T +41 (0)91 872 14 87

F +41 (0)91 872 15 12

[blenio@bellinzonese-altoticino.ch](mailto:blenio@bellinzonese-altoticino.ch)

#### **InfoPoint Leventina**

Via della Stazione 22

CH-6780 Airolo

T +41 (0)91 869 15 33

F +41 (0)91 869 26 42

[leventina@bellinzonese-altoticino.ch](mailto:leventina@bellinzonese-altoticino.ch)

- Assicurarsi che venga rispettata la distanza di 1.5 metri tra una persona e l'altra (tranne per i membri della stessa famiglia)
- All'esterno, vengono esposte tutte le misure di sicurezza applicate dal Museo e con le misure di distanza da rispettare prima di accedere.
- Infopoint Montebello è consentita la presenza di massimo 2 persone (personale del museo incluso)
- Nel Museo storico/archeologico è consentita la presenza di massimo 10 persone in contemporanea (personale del Museo incluso).
- In sala diaporama non sono previste sedie ed è consentita la presenza di massimo 5 persone (personale incluso)
- Nell'atrio è consentita la presenza di massimo 5 persone in contemporanea (personale incluso)
- Nel foyer della Sala Arsenale è consentita la presenza di massimo 5 persone in contemporanea (personale del Museo incluso).
- In Sala Arsenale è consentita la presenza di massimo 15 persone in contemporanea (personale del Museo incluso).
- Infopoint Sasso Corbaro è consentita la presenza di massimo 2 persone in contemporanea (personale Museo incluso)
- Sale del Museo di Sasso Corbaro è possibile l'accesso ad un massimo di 30 persone contemporaneamente (all'ora ca.) e all'interno delle varie sale espositive vi è apposto all'entrata delle rispettive sale un cartello indicante il numero massimo di persone previste all'interno. (5 persone)
- Gli oculus in mostra hanno base presso l'Infopoint di Sasso Corbaro, il personale di cassa si occupa di consegnare i dispositivi con le rispettive mascherine di protezione e di disinfettare i dispositivi ogni volta che vengono riconsegnati per la messa in carica.
- Disinfettare con regolarità le superfici toccate più di frequente: maniglie delle porte, accensione video sala diaporama, postazioni didattiche/giochi didattici nel foyer della Sala Arsenale.
- Tutte le riviste della nei tre Castelli vengono tolte e non sono momentaneamente in consultazione.
- Viene usata la mascherina per il personale in sala
- Viene messo un cestino della spazzatura chiudibile in Sala Arsenale, nel museo e uno nel foyer.
- Per il custode si raccomanda l'utilizzo di guanti e mascherina negli spazi interni.

Si consiglia di consentire nel museo la presenza di un numero limitato di persone: 10m2 (valido per tutti, bambini inclusi) e per un massimo di 5 persone per sala (come da segnaletica).

### Visite guidate e atelier

- All'entrata della mostra e in vari punti sono disponibili dispenser con disinfettante
- La guida ha l'obbligo d'indossare la mascherina per tutta la durata della visita e dell'atelier
- I docenti/accompagnatori hanno l'obbligo d'indossare la mascherina per tutta la durata della visita e dell'atelier
- **Sconsigliato** l'utilizzo della mascherina per i bambini fino a 12 anni (Scuole elementari)
- **Obbligatorio** l'uso della mascherina per gli studenti delle scuole post obbligo e per le persone al di sopra dei 12 anni
- I docenti/accompagnatori sono responsabili di far rispettare le regole di comportamento e distanziamento all'interno della mostra (1,5 m)
- I docenti/accompagnatori hanno l'obbligo di tenere una tabella excel con tutti i nominativi dei partecipanti
- Le classi sono autorizzate a visitare la mostra in gruppo fino ad un massimo di 25 persone per volta (attenzione: i gruppi verranno a loro volta suddivisi per gruppi di massimo 10 persone per sala e attività)
- Gli atelier invece sono per un massimo di 20 persone alla volta, se le classi sono composte da più allievi bisogna prevedere due gruppi distinti, che saranno fatturati come due gruppi.
- Si entra un gruppo/una classe alla volta (i gruppi successivi attendono all'esterno)
- Non è ammessa l'entrata delle singole persone durante la visita di una classe
- L'introduzione alla visita viene effettuata all'esterno dove i gruppi possono mantenere le distanze
- Chi non avesse con sé una mascherina la può acquistare presso la cassa (CHF 1.00)
- Le visite sono esclusivamente su prenotazione. Abbiamo previsto dei giorni speciali per le visite
- Il pagamento verrà effettuato in loco il giorno della visita tramite carte di credito/debito o contanti

### Ambiente di lavoro:

- Assicurare la distanza di 1.5 metri fra i dipendenti. Le riunioni interne sono possibili in locali che abbiano una superficie di 2.25 m<sup>2</sup> a persona e permettano di mantenere la distanza di 1.5 metri fra i presenti. Evitare baci e strette di mano.

### Situazioni di lavoro particolari

- L'utilizzo di guanti chirurgici/mascherina facciale si raccomanda in occasione di lavori che richiedono una presenza ravvicinata (allestimento, lavori tecnici, ecc.).
- Viene usata la mascherina per il personale di sorveglianza nel Museo

## **Informazione**

- Il personale viene informato regolarmente delle vigenti misure di sicurezza e di ogni cambiamento in merito.
- Sono valide le regole di igiene e di comportamento dell'UFSP in linea con le disposizioni del DECS. Il relativo materiale informativo sarà affisso all'entrata del Museo, nel guardaroba e nel bagno all'attenzione degli utenti: lavare le mani con acqua e sapone o disinfettante (soprattutto all'arrivo al lavoro, dopo ogni interazione con il pubblico e dopo le pause); tossire e starnutire in un fazzoletto o nell'incavo del gomito; smaltire i fazzoletti usati.

## **Allestimento e smontaggio Mostre**

- Il custode si occupa di predisporre i locali in modo da poter consentire l'accesso e lo svolgimento dei lavori
- Prima dell'inizio dell'allestimento verranno disinfettate tutte le maniglie e le superfici
- Durante il montaggio sarà presente solo il personale addetto ai lavori, il custode rimane comunque sempre a completa disposizione della squadra di montatori.
- Verranno messe a disposizione dei manutentori, mascherine, guanti monouso e disinfettanti
- All'interno delle varie sala non potranno essere presenti più di 4 persone alla volta
- Si raccomanda la distanza di sicurezza di 1.5 metri tra le persone
- Qualora non si potessero rispettare le distanze di sicurezza (1.5m) tra le persone si richiede l'utilizzo della mascherina e dei guanti
- Saranno a disposizione i servizi igienici all'interno della mostra, debitamente disinfettati
- Si auspica che tutte le persone coinvolte nei lavori facciano capo alla propria responsabilità individuale al fine di garantire la sicurezza delle singole persone nel rispetto delle regole.

## **Toilette**

- Dinanzi alle toilette va evitato ogni assembramento degli ospiti, i quali verranno guidati con adeguate marcature a terra e cartelli a rispettare le regole di distanziamento.
- Anche all'interno delle toilette bisogna garantire il rispetto delle regole di distanziamento.

## **4. Pulizia**

- Si deve prestare attenzione a una pulizia regolare e corretta di superfici ed oggetti, soprattutto se utilizzati o toccati da più persone.
- Dev'essere garantito lo smaltimento sicuro dei rifiuti e la manipolazione sicura degli indumenti di protezione.
- Per garantire una pulizia sicura, pratica ed efficiente, tutti i lavori di pulizia generale devono essere organizzati e realizzati giornalmente includendo le superfici di contatto.

## **Persone affette da COVID19 sul posto di lavoro**

- mandare a casa le persone malate e chiedere loro di seguire l'autoisolamento secondo le disposizioni UFSP.
- Le persone con sintomi Covid19 devono contattare il proprio medico per essere sottoposte al test.